



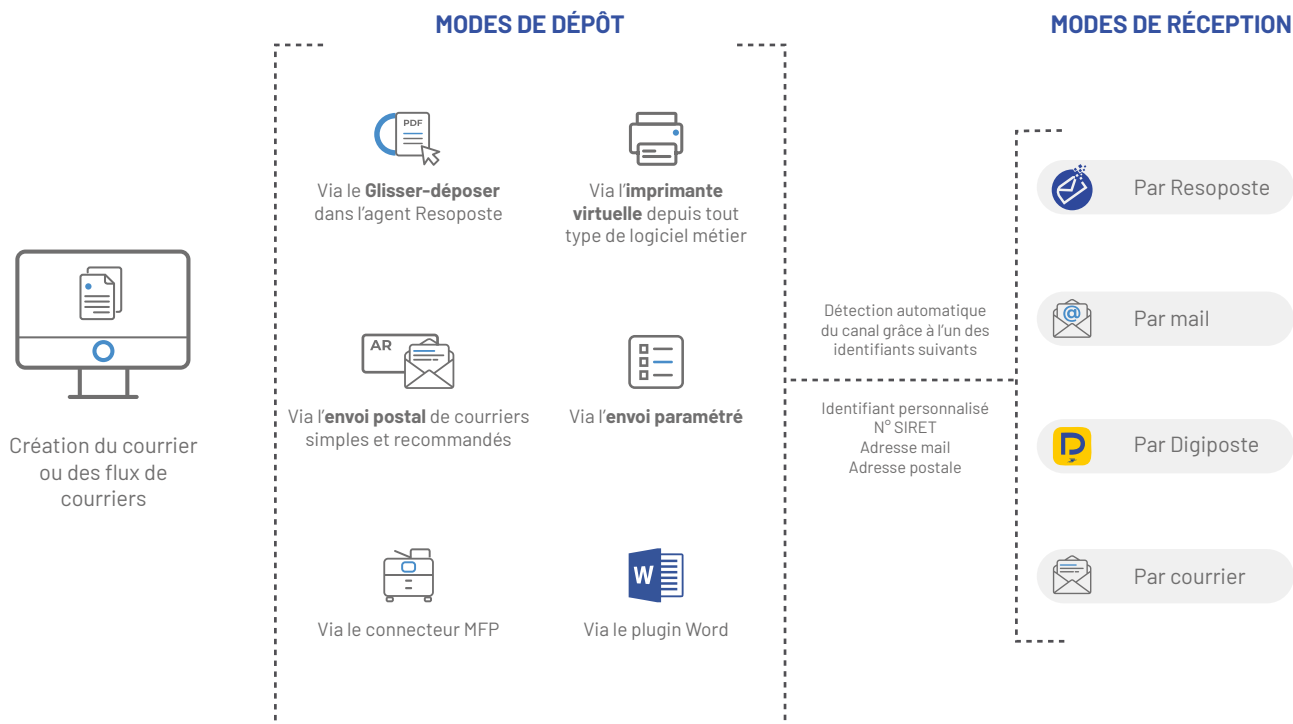
Resoposte

Simplifier la gestion du courrier avec la solution d'envoi de courrier multicanal

- ▶ Gestion du courrier entrant et sortant dans une seule application
- ▶ Envoi multicanal et multidestinataire en une action
- ▶ Archivage centralisé, sécurisé et horodaté
- ▶ Interface simple et intuitive



Resoposte, l'envoi de courrier multicanal



Les modes de dépôt

Automatique



Le glisser déposer

Cette seule action via l'agent Resoposte permet d'envoyer, de façon 100% automatique, tous vos courriers au format PDF.



L'imprimante virtuelle

Idéal pour envoyer depuis un logiciel métier, ce mode de dépôt permet l'envoi automatique de tous les courriers.



Le connecteur MFP

Depuis l'imprimante multi-fonction, Resoposte permet de scanner des documents pour les envoyer directement, quel que soit le mode de réception.

Manuel



L'envoi postal

L'envoi postal permet d'envoyer du courrier transitant par les services postaux en Ecopli, lettre verte ou lettre recommandée en ligne.



L'envoi paramétré

L'envoi paramétré permet une multitude d'actions : la fusion de documents, le publipostage, l'envoi de lettre recommandée en ligne grand volume...



Le plugin Word

Cette application intégrée dans Microsoft Word permet de créer un courrier type, d'ajouter le destinataire parmi le carnet d'adresse Resoposte, de définir un fond de page et d'envoyer le courrier.

La réception des courriers envoyés avec Resoposte

Par Resoposte

Tous les courriers adressés à un destinataire possédant un compte Resoposte sont réceptionnés par Resoposte.

Par mail

Vos destinataires reçoivent directement dans leur boîte mail un lien sécurisé de mise à disposition de leur courrier ou un mail avec un pièce jointe selon le choix effectué.



Par voie postale

La réception par voie postale permet aux destinataires de continuer à recevoir leurs courriers sous format papier, distribués par La Poste.



Par Digiposte

Resoposte permet d'envoyer directement vers le coffre-fort numérique Digiposte des collaborateurs leurs bulletins de paie ainsi que des documents RH archivables 1 an et 5 ans. La mise en place est simple et l'envoi automatisé et sécurisé.

Pourquoi choisir Resoposte ?

ORGANISATION

Resoposte **optimise le temps de traitement du courrier** grâce au classement automatique et à la centralisation du courrier dans un environnement unique. Les process internes sont ainsi fluidifiés, permettant aux équipes de se concentrer sur leurs missions et gagner en productivité, pour une réelle valeur ajoutée.

SÉCURITÉ

Les échanges transitant dans Resoposte sont sécurisés de bout en bout. Les données sont hébergées en cloud 100% sécurisé, dans deux datacenters Français.

Tous les courriers envoyés bénéficient d'une traçabilité, d'une intégrité conservée et d'un horodatage précis, qui permettent à l'expéditeur d'avoir un suivi en temps réel.

ECONOMIE

Resoposte offre divers modes d'envoi du courrier, permettant **la réduction, jusqu'à la suppression, des impressions papier et des coûts d'affranchissement.**

Resoposte est l'allié de la comptabilité grâce à la simplicité d'envoi et la traçabilité des courriers, réduisant les délais de paiement.

ENVIRONNEMENT

Resoposte permet de diminuer la consommation de papier, de **réduire la pollution liée au transport du courrier** et d'accroître les envois dématérialisés sur la durée du contrat.

Services complémentaires

De l'audit au support, en passant par la formation et le déploiement, Eukles Services accompagne les entreprises pour la découverte de Resoposte et la formation à son utilisation.

Pack de démarrage Resoposte

Le pack de démarrage est un service permettant d'accompagner l'entreprise depuis l'ouverture de son compte Resoposte jusqu'à l'envoi du premier lot de courrier, en passant par le paramétrage et l'import de la base partenaires.

Audit

L'audit a pour but d'analyser le mode de fonctionnement de l'entreprise dans son émission de courriers.

Formation sur site

La formation sur site concerne la mise en place de la solution souscrite en interne, le paramétrage du compte et des utilisateurs, et la formation fonctionnelle des différents éléments de la solution.

Formation à distance

Lorsque la formation sur site est impossible ou non souhaitée, la formation à distance permet d'accompagner l'entreprise via un logiciel de prise en main à distance.

Organisée par session de 2h, la formation à distance permet une flexibilité dans l'appropriation du fonctionnement de la solution.

Selon les objectifs, la formation peut nécessiter plusieurs sessions.

Service de support

Avec le contrat de support sur la solution, un numéro d'appel dédié et une adresse mail de contact sont fournis à l'entreprise pour toute question fonctionnelle ou technique.

Témoignages

Interface simple et conviviale

Resoposte bénéficie d'une interface conviviale et très simple d'utilisation au quotidien.

Nous utilisons l'outil tous les jours pour l'envoi de nos factures. La traçabilité et l'horodatage sont des points forts de la solution pour le suivi de nos clients.

Nous entretenons une bonne relation avec le pôle support au quotidien.

**M. F, Comptable
chez un grossiste**

Suivi par le support

Resoposte nous a fait gagner du temps sur la partie gestion du courrier. En effet, entre l'impression des courriers, la mise sous pli, l'affranchissement et le tri, nous perdions beaucoup de temps.

Nous avons un très bon suivi de la part du pôle support, les personnes sont très compétentes et très agréables.

**Mme T, Responsable
comptable et financière**

Envoi de bulletins de paie et de factures

Resoposte nous fait gagner du temps au quotidien sur l'envoi de nos documents.

C'est une solution fiable avec un côté très pratique en terme d'utilisation. La traçabilité des courriers envoyés est un plus pour nous.

Cabinet Comptable

Votre contact



ISIS COM

334 impasse Lavoisier - Parc d'activité de l'Estagnol
83260 La Crau

04 94 75 22 61

commercial@informatique.fr

EUKLES
UNE MARQUE DE DOCAPOSTE